

СОГЛАСОВАНО
решением заседания
совета трудового коллектива
ГАОУ школы-интерната № 5
п.г.т. Новобурейский
протокол от 12.10.2021 № 7



ПОЛОЖЕНИЕ
о самоподготовке
государственного автономного общеобразовательного учреждения Амурской
области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-
интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
п.г.т.Новобурейский»

п.г.т. Новобурейский
2021

1. Общие положения.

1.1. Самоподготовка – один из важнейших моментов в учебно-воспитательном процессе школы-интерната.

1.2. Понятие «самоподготовка» предполагает самостоятельную работу воспитанника под руководством воспитателя. Самоподготовка является специфическим режимным моментом в условиях школы-интерната.

1.3. Самоподготовка – одна из форм организации самостоятельной работы обучающихся.

2. Цель и задачи самоподготовки.

2.1. Цель самоподготовки- привитие обучающимся навыков самообразовательной работы по планированию, усвоению, закреплению, контролю и оценке полученных знаний.

2.2. Задачи:

- способствовать прочному усвоению знаний образовательных программ;
- углубление содержания учебных предметов;
- формирование навыков работы с учебной литературой;
- развитие познавательных возможностей школьников;
- формирование личностных качеств ребенка (дисциплинированности, прилежания, усидчивости, самостоятельности, ответственности, чувства коллективизма и др.)

3. Задачи воспитателя при проведении самоподготовки.

3.1. Основная задача воспитателя на самоподготовке – прививать и развивать навыки систематической самостоятельной работы в получении знаний, умений и навыков.

3.2. Вторая задача воспитателя – научить воспитанников рациональным приемам работы над заданиями по разным предметам. Рациональные приемы работы – это элементы научной организации труда (НОТ), которые не могут быть решены без соответствующего навыка культуры труда.

3.3. Третья задача воспитателя – учить воспитанников организованности в работе, прививать навыки культуры труда.

4. Алгоритм проведения самоподготовки.

4.1. Самоподготовка проводится с 16.00 до 17.30 часов.

4.2. Время работы над домашним заданием для 1–4-х классов – 1 час; для 5–9-х классов – 1,5 часа.

5. Структурные элементы самоподготовки.

5.1. Организационный момент:

- обязательное проветривание помещения;
- приготовление рабочего места детьми (нужных книг, тетрадей, письменных принадлежностей, расположение их в определенном порядке на рабочем столе);

- получение словарей, пособий, которые будут необходимы в процессе работы.

5.2. Коррекционно-развивающая работа перед самоподготовкой:

- проведение упражнений, направленных на развитие познавательных процессов и интеллекта;

5.3. Постановка цели и мотивация деятельности воспитанников:

- сообщить цели;

- объявить содержание занятия;

- объяснить наиболее рациональную последовательность его выполнения;

- вызвать у воспитанника интерес к предстоящей работе.

5.4. Дозировка времени на выполнение заданий. Регулирующую роль в самостоятельной деятельности воспитанников играет ограничение времени на выполнение задания по предмету. В учебном классе желательно установить часы так, чтобы они были видны с каждого рабочего места. Воспитатель объявляет, сколько минут отводится на выполнение задания.

5.5. Деление ребят на группы, звенья, пары, назначение контролеров.

5.6. Самостоятельная работа воспитанников над выполнением домашних заданий.

5.7. Во время самоподготовки активно используется учебная доска, имеющаяся в каждой группе. Доска — это «инструкционное поле»: здесь плакаты с памятками, план, алгоритмы выполнения заданий; познавательные задачи. Воспитатель должен показать образец действий.

5.8. Индивидуальная работа со слабоуспевающими воспитанниками.

5.9. Дополнительная работа по закреплению материала:

- работа по карточкам;

- решение занимательных задач, ребусов, кроссвордов;

- повторение таблицы умножения;

- чтение интересных книг.

5.10. Работа с теми детьми, кто раньше других выполнил домашнее задание (сюрпризный момент, игра, вручение воспитаннику яркого конверта с хитроумной загадкой, шарадой, ребусом и т.д.).

5.11. Контроль выполнения заданий (частичный, индивидуальный, фронтальный). Воспитатель подбирает формы контроля по своему усмотрению.

5.12. Динамические паузы. Во время самоподготовки рекомендуется использовать физкультминутки и перерывы в работе над заданиями.

5.13. Подведение итогов. Форму подведения итогов воспитатель может выбирать сам.